

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลคลองวาฬ

อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 54,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,014,280 บาท
งบกลาง	รวม	11,014,280 บาท
งบกลาง	รวม	11,014,280 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของเงินเดือนพนักงานจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคมพ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2558</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน ในอัตราร้อยละ0.20 ของค่าจ้าง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทนพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,275,600 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไข(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 33 ลำดับ 1</p>		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,572,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายเบี้ยความพิการ-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไข(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 33 ลำดับ 2		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 33 ลำดับ 3		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	433,675 บาท
<p>จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและระงับโรคติดต่อ การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563		

รายการตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	7,000 บาท
--	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญแห่ง
เทศบาล

ตำบลคลองวาฬ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าครองชีพผู้
รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง(ฉบับที่17) พ.ศ.2562

เงินสมทบกองทุนบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	775,005 บาท
---	-------	-------------

รายการตามข้อผูกพัน	จำนวน	600,000 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็น
เงิน 150,000

บาท เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ พ.ศ.2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้าที่ 33
ลำดับที่ 4

และจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทยในอัตราร้อยละเศษ
หนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีล่วงมาแล้วไม่รวมเงิน

กู้ เงินจ่ายขาดสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นเงิน 42,000
บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/72385

ลงวันที่ 12 กันยายน 2555

และจ่ายค่าเช่าทำเทียบเรือร่อนน้ำคลองวาฬตามหนังสือสำนักงาน
ธนารักษ์พื้นที่ประจวบคีรีขันธ์ ที่ กค0318.29/634 ลงวันที่ 5

พฤษภาคม 2565 เรื่อง อนุญาตให้เช่าอาคารราชพัสดุ (สิ่งปลูก
สร้างของรัฐที่ปลูกอยู่บนพื้นที่ดินที่มิใช่ราชพัสดุ)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,476,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,938,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,824,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนให้นายกเทศมนตรี		
เดือนละ 28,800 บาท		
และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน		
คนละ 15,840บาทต่อเดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า		
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี		
รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา		
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก		
เทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล		
(ฉบับที่2) พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีเดือน		
ละ6,000 บาท		
และรองนายกเทศมนตรีจำนวน 2 คน		
คนละ4,500 บาท ต่อเดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า		
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี		
รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา		
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก		
เทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล		
(ฉบับที่2) พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรีเดือนละ 6,000 บาท		
และรองนายกเทศมนตรีจำนวน 2 คน		
คนละ 4,500บาทต่อเดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี		
รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา		
เทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก		
เทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล		
(ฉบับที่2) พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก	จำนวน	207,360 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบล		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเลขาธิการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน		
เดือนละ 10,080 และที่ปรึกษานายก เทศมนตรี จำนวน 1 คน		
เดือนละ7,200 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า		
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี		
รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา		
เทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก		
เทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล		
(ฉบับที่2) พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน เดือน ละ 15,840 บาท</p> <p>และรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน เดือนละ 12,960 บาท</p> <p>และสมาชิกสภาเทศบาลจำนวน10 คน เดือนละ 10,080 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล (ฉบับที่2) พ.ศ.2557</p>		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,114,000 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,800,000 บาท
--	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นพร้อมกับ
ปรับปรุงเงินเดือน
ได้แก่ ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่าย เจ้าพนักงาน
ธุรการ นิติกร
นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
เจ้าพนักงานทะเบียน นักทรัพยากร ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.
ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงาน
เทศบาลและ เงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงาน
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.
ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000 บาท หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท หัวหน้าฝ่าย เดือนละ 1,500 บาท -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต. ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพพนักงานจ้าง -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต. ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,993,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	338,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินการ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ ค่าเบี้ยประชุมสภาท้องถิ่น และเงินสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยคณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก</p> <p>ที่ มท. 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานเทศบาลและพนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนตามกฎหมายที่กำหนดให้ปฏิบัติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเรื่องการเบิกเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,355,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาเพื่อบริการ	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าทำวารสารและค่าหนังสือพิมพ์รายวัน ค่าซั๊ก		
ฟอก ค่าเช่าสินทรัพย์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ		
ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์งานหรือกิจกรรมต่างๆ		
เช่าเล่มปกหนังสือ ค่าเอกสาร ค่าปกเสาพาดสายไฟ ค่าติดตั้งหม้อ		
แปลง เครื่องวัดอุปกรณ์ไฟฟ้าและค่าซ่อมทรัพย์สิน รายจ่ายเกี่ยว		
กับจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจาย		
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย สำนัก		
งานเทศบาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามหนังสือการทรวงมหาดไทย		
ที่ มท. 0313.4/1452 ลว.27 พฤษภาคม 2541		
-ตาม หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขบ		
ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้		
สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง เช่น เครื่องอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร</p> <p>ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับเรื่องในการเลี้ยงต้อนรับ รวมถึงค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่าต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานหรือตรวจเยี่ยมชมหรือมาทัศนศึกษา ฯลฯ เป็นเงิน 250,000 บาทและเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบเช่น คณะกรรมการชุมชน คณะกรรมการการสนับสนุนการจัดการแผนพัฒนา คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา และคณะกรรมการอื่นๆ หรือตามองค์กรปกครองท้องถิ่น กับริัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เช่น อาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับประชุม จำนวน 30,000 บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>280,000 บาท</p>
--	---------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าของขวัญของรางวัล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่นของรางวัล</p> <p>ค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ ค่าพวงมาลา</p> <p>ค่าเบี้ยพาหนะ เงินช่วยเหลือ พนักงานหรือลูกจ้างคดีอาญา ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติหน้าที่กับเทศบาล</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่นค่าตอบแทนประธานกรรมการเลือกตั้งกรรมการประจำเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง นายทะเบียนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย</p> <p>ค่าตอบแทนสมาชิกอปพร. ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติตามระเบียบฯ ค่าวัสดุที่ใช้อุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย</p> <p>ด่วนที่สุดที่ มท. 0808.2/ว 5013</p> <p>ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการตามระเบียบฯ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าการเดินทาง ค่าผ่านทาง ตลอดจนใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4)พ.ศ.2561</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมฯ พ.ศ.2557</p>		

โครงการจัดงานพิธี/กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และสถาบัน พระมหากษัตริย์	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่านั่งสื้อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน
พิธี/กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหา
กษัตริย์ เช่น ค่าพลู ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าโคมลอย ค่าทำ
ป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ตามภารกิจที่อำเภอฯและจังหวัดมอบ
หมาย

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่37 ลำดับที่ 3

โครงการวันเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น อาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่

ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องไทยธรรม ปัจจัยถวายพระ ดอกไม้ธูป
เทียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-25670)หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1

<p>โครงการอบรมวินัยและการบริหารงานบุคคลแก่พนักงานและ พนักงานจ้างเทศบาลตำบลคลองวาฬ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่า สมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 37 ลำดับที่ 2</p>		
<p>โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่า สมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 37 ลำดับที่ 5</p>		
<p>ฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและลูกจ้าง</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าเดินทางและยานพาหนะ ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 37 ลำดับที่ 1</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและ</p> <p>ทรัพย์สินอื่นๆ ของหน่วยงานที่ชำรุดเสียหาย เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ระบบคอมพิวเตอร์สำหรับการบริการด้านงานทะเบียนราษฎร เครื่องรับส่งเอกสาร ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	620,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นหลอดไฟ โคมไฟ สายไฟ ลำโพง เสออากาศ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว น้ำ มีด ถาด ถัง ขยะ ไม้กวาด บั้งก็ รองเท้า ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน ปูน ทราย หิน ฯลฯ		
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง เช่นแบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หัวเทียน ไส้กรอง ฯลฯ		
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ		
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น ยา เวชภัณฑ์ อื่นๆ ฯลฯ		
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยา ฆ่า แมลง จอบ เสียม ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่นค่าล้างอัดรูปใน กิจกรรมต่างๆ ค่าจัดซื้อไม้สำหรับทำป้ายและวัสดุอุปกรณ์สำหรับ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นหรืองานบันทึก ข้อมูล ค่าผงหมึก</p> <p>ค่าแผ่นกรองแสง ค่ากระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>680,000 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในงานเทศบาลอาคารป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย</p> <p>บ้านพักข้าราชการและกิจกรรมต่างๆ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>450,000 บาท</p>

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในเทศบาลอาคารป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย บ้านพักข้าราชการและกิจกรรมต่างๆ -ตาม หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าเช่าคู่สายโทรศัพท์เคลื่อน ที่ ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าเช่าคู่สายโทรศัพท์ ค่าเช่า อุปกรณ์ ค่าบำรุงรักษา -ตาม หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์ ค่าพัสดุ ค่าจัดเอกสาร ฯลฯ -ตาม หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ตเช่นค่าเช่า พื้นที่จัดเก็บข้อมูล ค่าจัดทะเบียนโดเมนเนม ค่าบริการรายเดือน ของผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต -ตาม หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ตาม หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
งบลงทุน	รวม	545,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	545,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	16,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ระบบเสียงตามสาย	จำนวน	490,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อระบบเสียงตามสายภายในเขต เทศบาล พร้อมติดตั้ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ชุดควบคุมระบบการกระจายเสียงแบบดิจิทัล ขนาด 32 โชน เครื่องขยายเสียงขนาด 100 วัตต์ 2 แชลแนน พร้อมระบบควบคุม และลำโพงฮอร์น 50 วัตต์ 2 ลำโพง อุปกรณ์เบ็ดเตล็ดต่างๆ ใระบบไฟฟ้าสำหรับจ่ายให้กับอุปกรณ์ และติดตั้งลำโพงพร้อมแขนยึด ค่าระบบ Smart Monitoring พร้อมการแจ้งเตือนเหตุผ่านไลน์ ค่าบริการ Configuration & Commissioning ค่าอุปกรณ์ต่างๆและค่าแรงในการติดตั้ง <p>)-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 7</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่2 จำนวน 1 เครื่อง (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19</p>		

นี้)ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

โดยจัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
ธันวาคม 2564

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	8,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>และค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคา 5,700 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>โดยจัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	450,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	400,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	400,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผนพร้อมทั้งปรับปรุง เงินเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต. <p>ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินการตอบแทนอื่น</p> <p>เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปราชการตามระเบียบฯ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าการเดินทาง</p> <p>ค่าผ่านทาง ตลอดจนใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4)พ.ศ.2561</p>		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งานบริหารงานคลัง</p>	<p>รวม</p> <p>3,806,700 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>1,813,000 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>1,813,000 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต.</p> <p>ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่30 ธันวาคม 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,300,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพของพนักงาน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต.</p> <p>ที่มท.0809.2/ว138</p> <p>ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต.</p> <p>ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่30 ธันวาคม</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	415,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพพนักงาน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่30 ธันวาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,922,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	157,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษและเงินตอบแทนกรรมการจ้าง และคณะกรรมการอื่นที่มีคำสั่งตามระเบียบ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเรื่องการกำหนดเงินตอบแทนอื่นเป็นพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่นพ.ศ.2557</p>		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรืออนุกรรมการสอบคัดเลือกหรือคณะกรรมการต่างๆ</p> <p>ที่ได้มีคำสั่งตามระเบียบ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกรณีจำเป็นและเร่งด่วนตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดให้ปฏิบัติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,500,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายมาเป็นค่าเช่าสินทรัพย์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์งานหรือกิจกรรมต่างๆ ค่าจ้างเข้าปกหรือถ่ายเอกสารจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุและกระจายเสียง โทรทัศน์ และ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	1,300,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>และเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ และคณะกรรมการอื่นๆ หรือตามองค์กรปกครองท้องถิ่น กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เช่น อาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับประชุม</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในอาณาจักของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอก ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปราชการตามระเบียบ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าผ่านทาง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4)พ.ศ.2561</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมฯ พ.ศ.2557</p>	จำนวน	80,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ของหน่วยงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องรับ-ส่ง เอกสาร ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	265,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว น้ำ มีด ถาด ถัง ขยะ ไม้กวาด บังกี รองเท้า ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ค่าผงหมึก</p> <p>ค่าแผ่นกรองแสง ค่ากระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>71,700 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>71,700 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ</p> <p>แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู</p> <p>จำนวน 1 เครื่อง และ ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>โดยจัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>	<p>จำนวน</p> <p>41,700 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>	
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่2 จำนวน 1 เครื่อง (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)ราคา 30,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- โดยจัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	240,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	200,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	200,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนนักวิชาการตรวจสอบภายในพร้อมกับปรับปรุง
เงินเดือน
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.
ทิมท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินการ ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการตามระเบียบฯ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าการเดินทาง ค่าผ่านทาง ตลอดจนใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดิน ทางไปราชการ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4)พ.ศ.2561</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2557</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	2,995,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,750,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,750,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	330,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต. ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต. ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงาน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต. ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,115,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนปฏิบัติหน้าที่จากการบริหาร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนงานนอกเวลาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดให้ปฏิบัติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	590,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการตามระเบียบฯ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าการเดินทาง ค่าผ่านทาง ตลอดจนใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4)พ.ศ.2561</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมฯ พ.ศ.2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของอปท.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านต่างๆ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ.2561</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	150,000 บาท

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง)	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงาน เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารกลางวันและค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย</p> <p>ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่4 ลำดับที่ 1</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและ</p> <p>ทรัพย์สินอื่นๆ ของพนักงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องรับ - ส่ง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	385,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ โคม ไฟ ลำโพง เสื่ออากาศ ฯลฯ		
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน ปูน ทราย หิน ฯลฯ		
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถ ยนต์ หัวเทียน ไส้กรอง ฯลฯ		
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ		
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยา ฆ่า แมลง จอบ เสียม ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายพนักงานดับเพลิงและ สมาชิก อปพร. เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง เครื่องหมายยศ และ สังกัด ถุงเท้า เข็มขัด ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ค่าผงหมึก ค่าแผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

งบลงทุน	รวม	130,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	130,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อปั้มน้ำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำจำนวน 2 ตัว โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5 ปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับ ที่ 3		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อถังเก็บน้ำ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังเก็บน้ำ ขนาด 10,000 ลิตร จำนวน 2 ถัง โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5 ปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับ ที่ 2		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมการดับเพลิงสำหรับชุมชนและผู้ประกอบการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ข้อต่อ ท่อดูด-หัวฉีด ถังเคมีดับเพลิง-เครื่องมือที่ใช้ใน รถดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สารเคมีดับเพลิง ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประเมินรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
งานจราจร	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการอบรมการปฏิบัติตามกฎหมายจราจร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่า สมมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารกลางวันและค่าอาหารว่าง พร้อม เครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเรื่องค่าใช้จ่ายใน การอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่33 ลำดับที่ 2</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน
กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน
แท่นบริเออร์(แบบพลาสติกและคอนกรีต)
ป้ายไฟหยุดตรวจ แผนป้ายจรรยาจร กระจกโค้งมน ไฟ
แวน ครอบงไฟ ฯลฯ
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้
สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,442,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,262,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,262,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	934,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต.ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชั่งช้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงาน -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชั่งช้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ กองการศึกษา -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809. 2/1138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	240,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท.และก. อบต. ที่มท.0809.2/ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้าง -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท .0809.2/1138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,179,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานงานนอกเวลาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดให้ปฏิบัติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,042,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	912,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย ศพด. และรร.อนุบาล ฯ ค่าจ้างเหมาผู้ป่วยผู้ดูแลเด็กเล็ก ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0313.4/1452 ลว27 พฤษภาคม 2541</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึง บุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปราชการตามระเบียบฯ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าการเดินทาง ค่าผ่านทาง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมฯ พ.ศ.2557</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ของหน่วยงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องอัดสำเนา เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ต่างๆ กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ค่าผงหมึก ค่าแผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
งบลงทุน	รวม	1,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	1,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,150,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,792,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,792,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,224,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มา0809.2/ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	520,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท. 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,456,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและ
ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,270,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่ากำจัดปลวก ติดตั้ง
สัญญาณอินเตอร์เน็ตค่าจ้างเหมาอื่นๆ

-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
ประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้
สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กๆ และของโรงเรียนอนุบาลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ
ที่4)พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กๆ และของโรงเรียนอนุบาลฯ รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2557</p>		
โครงการแข่งขันกีฬาสี่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลคลองวาฬ	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดการสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะและที่พัก ค่าวิทยากร และค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 30 ลำดับที่ 8</p>		
โครงการทัศนศึกษาเรียนรู้จังหวัดของเราของโรงเรียนอนุบาลฯ	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดการสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะและที่พัก ค่าวิทยากร และค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1</p>		

<p>โครงการทัศนศึกษาเรียนรู้จังหวัดของเราของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดการสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะและที่พัก ค่าวิทยากร และค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคลองวาฬ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวัน ค่าใช้จ่ายพัฒนาข้าราชการครู ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว ค่าหนังสือเรียนและอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ฯลฯสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคลองวาฬ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลคลองวาฬ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวัน ค่าใช้จ่ายพัฒนาข้าราชการครู ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว ค่าหนังสือเรียนและอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 29 ลำดับที่2</p>	จำนวน	700,000 บาท

<p>โครงการสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียนของโรงเรียนอนุบาลฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดการสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะและที่พัก ค่าวิทยากร และค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ของหน่วยงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องอัดสำเนา เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	890,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯและของโรงเรียนอนุบาลฯ เช่น วัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ โคมไฟ ลำโพง เสื่ออากาศ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	730,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว น้ำ มีด ถาด ถัง ขยะ ไม้กวาด บุ้งกี๋ รองเท้ายาง และค่าอาหารเสริม (นม) ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน ปูน ทราย หิน ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น ยา เวชภัณฑ์ อื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง จอบ เสียม ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ค่าผงหมึก ค่าแผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>206,500 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลคลองวาฬและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลคลองวาฬ และกิจกรรมต่างๆ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลคลองวาฬและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลคลองวาฬ และกิจกรรมต่างๆ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	48,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลคลองวาฬและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลคลองวาฬและกิจกรรมต่างๆ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	8,500 บาท
งบลงทุน	รวม	201,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	201,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู</p> <p>จำนวน 12 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,800 บาท</p> <p>โดยจัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>	จำนวน	201,600 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	700,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	700,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านคลองวาฬ	จำนวน	700,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านคลองวาฬ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 29		
ลำดับที่ 1		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,510,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,441,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,441,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	960,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.		
ที่มท.0809/ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพของพนักงาน		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.		
ที่มท.0809/ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.		
ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	264,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำพร้อมทั้งปรับปรุงค่าจ้าง		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.		
ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของลูกจ้างประจำ		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.		
ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งปรับปรุง		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.		
ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	460,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินครองชีพพนักงานจ้าง		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.		
ที่มท.0809/.ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

งบดำเนินงาน	รวม	904,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	185,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานงานนอกเวลาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดให้ปฏิบัติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	205,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลสวนสาธารณะและห้องน้ำสาธารณะ ค่าจ้างผู้ควบคุมดูแลศูนย์ออกกำลังกายในร่ม ค่าจ้างเหมาอื่นๆ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> -เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการตามระเบียบฯ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าการเดินทาง ค่าผ่านทาง ตลอดจนใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p> -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4)พ.ศ.2561</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	35,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p> -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมฯ พ.ศ.2557</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ของหน่วยงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องสวิตช์ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องออกกำลังกาย ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	514,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ มีด ถาด ถังขยะ ไม้กวาด บุ้งกี๋ รองเท้ายาง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน ปูน ทราย หิน ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบริดเตอร์ ยางรถยนต์ หัวเทียน ไส้กรอง ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น ยา เวชภัณฑ์ อื่นๆ ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	264,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง จอบ เสียม ค่าอาหารสุนัขและแมว ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อแขนยาว เสื้อแขนสั้น กางเกงขายาวกางเกงขาสั้น ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ค่าผงหมึก ค่าแผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808. 2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>		

งบลงทุน	รวม	45,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมี		
คุณลักษณะ ดังนี้		
1. ตัวโต๊ะทำจากเหล็ก		
2. ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า 107x67x75 ซม.		
3. มีที่พักเท้าและลิ้นชัก		
โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน		
ครุภัณฑ์		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 4 เครื่อง		
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย		
2. เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า		
3. ปริมาตรกระสอบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี		
4. พร้อมใบมีด		
โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน		
ครุภัณฑ์		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 40		
ลำดับที่ 5		

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข สนับสนุนจำนวน 6 ชุมชน ชุมชนละ 20000 บาท อย่างน้อย จำนวน 3 โครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม

ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ

ค่าสมนาคุณวิทยากร เบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ ค่าเอกสาร ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570

) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 6

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.259

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563

งานโรงพยาบาล	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสารเคมีในการฉีดพ่นยุงลาย ค่าทรายอะเบท

ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่

ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าที่พัก ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 2

โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ไม่ท้องก่อนวัยใสใจสุขภาพ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร

ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 7

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง ป้องกันโรคเอดส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. .2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 4		

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องยา เสพติดโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัด สถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ ค่า เอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 31 ลำดับที่ 1		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์รณรงค์รักษาสุขภาพลดการสร้างขยะมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์รณรงค์รักษาสุขภาพลดการสร้างขยะมูลฝอย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่
ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและ
ยานพาหนะ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์
ต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่24 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคัดแยกขยะที่ต้นทางตามหลัก 3R	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคัดแยกขยะที่ต้นทาง</p> <p>-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่24 ลำดับที่ 1</p>		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารสะอาดรสชาติอร่อย	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารสะอาดรสชาติอร่อย</p> <p>โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่32 ลำดับที่ 3</p>		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 5</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	240,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	200,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	200,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินเดือนนักพัฒนาชุมชนพร้อมกับปรับปรุงเงินเดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก. อบต.</p> <p>ที่มท.0809/ว183 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)</p> <p>สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินการตอบแทนอื่น</p> <p>เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการตามระเบียบฯ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าการเดินทาง ค่าผ่านทาง ตลอดจนใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4)พ.ศ.2561</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมฯ พ.ศ.2557</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,550,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ของหน่วยงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น ค่าซ่อมถนน ค่าซ่อมฝาท่อ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,200,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ โคมไฟ ลำโพง เสื่ออากาศ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน ปูน ทราย หิน " ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการขยายเขตประปา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนการขยายการใช้น้ำประปาในเขตเทศบาล -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1		
อุดหนุนการขยายเขตไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนการขยายไฟฟ้าแรงต่ำบริเวณถนน/ซอยที่ สาธารณะในเขตเทศบาล -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1		
งานสวนสาธารณะ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาฆ่า แมลง จอบ เสียม ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใ้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	4,690,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,890,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,960,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,760,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากวาดถนนและทางเท้า ค่าปรับปรุงพื้นที่ ทั้งขยะมูลฝอย ค่าฝังกลบขยะมูลฝอย ค่าจ้างขนขยะมูลฝอยเพื่อ ไปกำจัด ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือ ทรัพย์สินอื่นๆ ของหน่วยงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องตัด หญ้า เครื่องสูบลูกโป่ง รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุก ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	930,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ มีด ถาด ถัง ขยะ ไม้กวาด บุ้งกี๋ รองเท้ายาง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถ ยนต์ หัวเทียน ไส้กรอง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	800,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

งบลงทุน	รวม	1,800,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,800,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าจัดซื้อรถยนต์แบบอัตโนมัติ	จำนวน	1,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์แบบอัตโนมัติ ขนาด 3 ตัน จำนวน 1 คัน

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.ขนาด 3 ตัน 6 ล้อ
- 2.ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 3,000 ซีซี
3. กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 80 กิโลวัตต์

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ และมีความจำเป็นต้องซื้อครุภัณฑ์ตามที่กำหนดเพื่อเหมาะสมกับการใช้งานตามสภาพพื้นที่

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 7

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุต่างๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)		
หน้าที่ 35 ลำดับที่ 2		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬา	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสี่เทศบาล กีฬาชุมชน และค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยอื่น ตามความเหมาะสมและจำเป็น เช่น		
ค่าอาหาร ค่าเครื่อง		
ดื่ม ค่าจัดป้าย ค่าของรางวัล ค่าชุดนักกีฬา ฯลฯ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 28		
ลำดับที่ 1		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	460,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	460,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา เช่น ค่าเครื่องไทยธรรม

ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าตกแต่งขบวนแห่ ค่าตกแต่งต้นเทียน ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันลอยกระทง จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าจ้างเหมาทำกระทง ค่ามหรสพหรือการแสดง ค่ารางวัล เงินรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสนับสนุนบุคคลเข้าประกวด ค่ากิจกรรมการเล่นหรือการแข่งขันระดับพื้นบ้าน ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายจัดงานวันสงกรานต์	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่ามหรสพการแสดง ค่าของขวัญ ค่าจัดรถขบวนแห่ ค่าทำป้ายกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ "ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,916,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,111,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,111,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	680,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน</p> <p> เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809./ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชັกซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อนจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงาน</p> <p> -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809. 2/ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชັกซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ กองช่าง เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	360,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้าง -เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และก. อบต. ที่มท.0809.2/ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	805,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดให้ปฏิบัติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	490,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าดูแลสวนสาธารณะ ค่าเครื่องขนดิน ค่าจ้างไถปรับสภาพพื้นที่ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	400,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการตามระเบียบฯ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าการเดินทาง ค่าผ่านทาง ตลอดจนใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4)พ.ศ.2561</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมไปถึงบุคลากรภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ให้ไปราชการ ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมฯ พ.ศ.2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่น ๆ ของหน่วยงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	60,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ต่างๆ กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าวัสดุงานบ้านครัว เช่น แก้วน้ำ มีด ถาด ถังขยะ ไม้ กวาด บุ้งกี รองเท้ายาง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถ ยนต์ หัวเทียน ไส้กรอง ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจำเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ค่าผงหมึก ค่าแผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ -ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>งานก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>2,004,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>2,004,000 บาท</p>
<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>2,004,000 บาท</p>
<p>ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</p> <p>โครงการก่อสร้างหลังคาป้องกันแสงแดดสนามเด็กเล่นโรงเรียน อนุบาลเทศบาลตำบลคลองวาฬ(กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหลังคาป้องกันแสงแดดสนามเด็กเล่น โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลคลองวาฬขนาดกว้างเฉลี่ย 7.00 ม . ยาวเฉลี่ย 20.00 ม . ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลคลองวาฬ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p> <p>442,000 บาท</p>
<p>ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</p> <p>ก่อสร้างโรงจอดรถภายในสำนักงานเทศบาลตำบลคลองวาฬ (สำนัก ปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถขนาดกว้างเฉลี่ย 8.50 ม. ยาว เฉลี่ย 18.75 ม. ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลคลองวาฬ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>535,000 บาท</p>

<p>โครงการต่อเติมหลังคาป้องกันแสงแดดโรงเรียนอนุบาลเทศบาล ตำบลคลองวาฬ(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	165,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมหลังคาป้องกันแสงแดดโรงเรียนอนุบาล เทศบาลขนาดกว้างเฉลี่ย 5.10 - 6.00 ม. ยาวเฉลี่ย 5.30 ม. ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลคลองวาฬ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3</p>		
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p>		
<p>ก่อสร้างถนนคสล.พร้อมท่อระบายน้ำซอยแสงวงโชค 9</p>	จำนวน	287,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. กว้างเฉลี่ย 3.50 ม. ยาว รวม 47 ม. หนาเฉลี่ย 0.12 ม. พื้นที่คสล.รวมไม่น้อยกว่า158 ตร .ม. พร้อมบ่อพักและฝาเหล็กหล่อกลม ตามแบบแปลนของ เทศบาลตำบลคลองวาฬ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1</p>		
<p>ปรับปรุงถนนคสล.ซอยหลังป้อม 8 (รุ่งโรจน์)</p>	จำนวน	475,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน คสล. กว้างเฉลี่ย 4.00 ม. ยาว 124 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. พื้นที่คสล.รวมไม่น้อยกว่า491 ตร.ม . พร้อมฝาเหล็กหล่อสี่เหลี่ยมจัตุรัส ตามแบบแปลนของเทศบาล ตำบลคลองวาฬ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1</p>		
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p>		
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)(ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค และสิ่งสาธารณูปการ)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK) ค่าก่อสร้าง สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการสถานีขนส่ง/กิจการท่าเรือ	รวม	930,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	930,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	810,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายมาเป็นค่าเช่าสินทรัพย์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์งานหรือกิจกรรมต่างๆ ค่าจ้างเข้าปกหรือถ่ายเอกสารจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุและกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าเช่าอาคารราชพัสดุ ตามหนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ประจวบ ที่ กค. 0318329/634 เรื่อง อนุญาตให้เช่าอาคารราชพัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำทำเทียบเรือ ค่าจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัย และ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ		
-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
และเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ และคณะกรรมการอื่นๆ หรือตามองค์กรปกครองท้องถิ่น กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เช่น อาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับประชุม		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องรับ-ส่ง เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	300,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในงานกิจการท่าเรือและกิจการต่างๆ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในงานกิจการท่าเรือและกิจการต่างๆ และกิจการต่างๆ</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564</p>		